

# Job Family Standards for Immigration Officers

معیاری معیاروں کے لیے ایجنسیوں کے لیے

24 جون 2015

ایجنسیوں کے لیے ایجنسیوں کے لیے

کے

میں

ایجنسیوں کے لیے	سیکرٹریٹ کے لیے
101-AF/188/2015/9 (10-6-2015)	188-OD/101/2015/18 (24-6-2015)

پښتانه

- 1 ..... 1. ځایونه
- 1 ..... 2. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 1 ..... 3. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 2 ..... 4. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 3 ..... 5. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 3 ..... 6. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 4 ..... 7. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 4 ..... 8. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 5 ..... 9. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 8 ..... 9.1 ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 8 ..... 9.2 ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 9 ..... 9.3 ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 9 ..... 9.4 ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 9 ..... 9.5 ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 9 ..... 10. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 9 ..... 11. ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 10 ..... 12. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 11 ..... 13. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 12 ..... 14. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 24 ..... 1. ځایونه
- 24 ..... 2. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 24 ..... 3. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 24 ..... 3.1 ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 26 ..... 3.2 ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 27 ..... 4. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 27 ..... 5. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 28 ..... 6. ډېرې ټولګې ته د ښوونکو لخوا لاسوهنه د ښوونکو لخوا لاسوهنه
- 29 ..... ځایونه



4. **اردو نثر کے ادبی اور تاریخی پس منظر اور اس کے اثرات پر روشنی ڈالنے کے لیے نثر کی تاریخ**

اردو نثر کے ادبی اور تاریخی پس منظر اور اس کے اثرات پر روشنی ڈالنے کے لیے نثر کی تاریخ کا مطالعہ کرنا ضروری ہے۔ اس سے ہم نثر کی ارتقاء کو سمجھ سکتے ہیں اور اس کے ادبی اور تاریخی پس منظر کو جان سکتے ہیں۔

تاریخی پس منظر	ادبی اور تاریخی پس منظر
اردو نثر کے ادبی اور تاریخی پس منظر - 1	نثر کی تاریخ اور اس کے ادبی اور تاریخی پس منظر
اردو نثر کے ادبی اور تاریخی پس منظر - 2	نثر کی تاریخ اور اس کے ادبی اور تاریخی پس منظر
اردو نثر کے ادبی اور تاریخی پس منظر - 3	نثر کی تاریخ اور اس کے ادبی اور تاریخی پس منظر
اردو نثر کے ادبی اور تاریخی پس منظر - 4	نثر کی تاریخ اور اس کے ادبی اور تاریخی پس منظر
اردو نثر کے ادبی اور تاریخی پس منظر - 5	نثر کی تاریخ اور اس کے ادبی اور تاریخی پس منظر
اردو نثر کے ادبی اور تاریخی پس منظر - 6	نثر کی تاریخ اور اس کے ادبی اور تاریخی پس منظر
اردو نثر کے ادبی اور تاریخی پس منظر - 7	نثر کی تاریخ اور اس کے ادبی اور تاریخی پس منظر
اردو نثر کے ادبی اور تاریخی پس منظر - 8	نثر کی تاریخ اور اس کے ادبی اور تاریخی پس منظر
اردو نثر کے ادبی اور تاریخی پس منظر - 9	نثر کی تاریخ اور اس کے ادبی اور تاریخی پس منظر
اردو نثر کے ادبی اور تاریخی پس منظر - 10	نثر کی تاریخ اور اس کے ادبی اور تاریخی پس منظر
اردو نثر کے ادبی اور تاریخی پس منظر - 11	نثر کی تاریخ اور اس کے ادبی اور تاریخی پس منظر
اردو نثر کے ادبی اور تاریخی پس منظر - 12	نثر کی تاریخ اور اس کے ادبی اور تاریخی پس منظر

5. **پروژه‌های آموزشی در زمینه‌های مختلف و روش‌های نوین آموزشی**

پروژه‌های آموزشی در زمینه‌های مختلف و روش‌های نوین آموزشی، به منظور ارتقای کیفیت و اثربندی فرآیند یادگیری و ترویج مهارت‌های کاربردی در میان دانشجویان، طراحی و اجرا می‌شود. این پروژه‌ها می‌تواند شامل موارد زیر باشد:

- طراحی و اجرای دوره‌های آموزشی تخصصی در زمینه‌های مختلف علمی و فنی.
- استفاده از روش‌های نوین آموزشی مانند یادگیری مبتنی بر مسئله، یادگیری مشارکتی و یادگیری مبتنی بر تجربه.
- ایجاد مراکز تخصصی و آزمایشگاه‌های آموزشی مجهز برای ترویج مهارت‌های کاربردی.
- توسعه و به‌روزرسانی منابع آموزشی و کتابخانه‌ها.
- تعاون و همکاری با مراکز علمی و صنعتی برای اجرای پروژه‌های مشترک.

6. **پروژه‌های آموزشی در زمینه‌های مختلف و روش‌های نوین آموزشی**

عنوان پروژه	شرح پروژه
پروژه آموزشی در زمینه‌های مختلف و روش‌های نوین آموزشی	طراحی و اجرای دوره‌های آموزشی تخصصی در زمینه‌های مختلف علمی و فنی.
پروژه آموزشی در زمینه‌های مختلف و روش‌های نوین آموزشی	استفاده از روش‌های نوین آموزشی مانند یادگیری مبتنی بر مسئله، یادگیری مشارکتی و یادگیری مبتنی بر تجربه.
پروژه آموزشی در زمینه‌های مختلف و روش‌های نوین آموزشی	ایجاد مراکز تخصصی و آزمایشگاه‌های آموزشی مجهز برای ترویج مهارت‌های کاربردی.
پروژه آموزشی در زمینه‌های مختلف و روش‌های نوین آموزشی	توسعه و به‌روزرسانی منابع آموزشی و کتابخانه‌ها.
پروژه آموزشی در زمینه‌های مختلف و روش‌های نوین آموزشی	تعاون و همکاری با مراکز علمی و صنعتی برای اجرای پروژه‌های مشترک.















(ب) ہر ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کو اپنے اپنے ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا، جس کے تحت ہر ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کو اپنے اپنے ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔

12. ہر ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔

ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔
ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔
18,976.50	18,076.50	3,874.50	3,600.00	2,700.00	11,390.00	CS9-3	2350	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔
18,544.50	17,644.50	3,759.00	3,600.00	2,700.00	11,070.00	CS9-2	2227	
18,099.00	17,199.00	3,755.50	3,600.00	2,700.00	10,740.00	CS9-1	2105	
18,085.50	17,185.50	3,640.00	3,600.00	2,700.00	10,730.00	CS8-3	2100	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔
17,640.00	16,740.00	3,528.00	3,600.00	2,700.00	10,400.00	CS8-2	1977	
17,208.00	16,308.00	3,524.50	3,600.00	2,700.00	10,080.00	CS8-1	1855	
17,194.50	16,294.50	3,409.00	3,600.00	2,700.00	10,070.00	CS7-3	1350	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔
16,749.00	15,849.00	3,297.00	3,600.00	2,700.00	9,740.00	CS7-2	1227	
16,317.00	15,417.00	3,290.00	3,600.00	2,700.00	9,420.00	CS7-1	1105	
16,290.00	15,390.00	3,178.00	3,600.00	2,700.00	9,400.00	CS6-3	850	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔
15,858.00	14,958.00	3,062.50	3,600.00	2,700.00	9,080.00	CS6-2	752	
15,412.50	14,512.50	3,059.00	3,600.00	2,700.00	8,750.00	CS6-1	655	
15,399.00	14,499.00	2,943.50	3,600.00	2,700.00	8,740.00	CS5-3	650	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔
14,953.50	14,053.50	2,831.50	3,600.00	2,700.00	8,410.00	CS5-2	552	
14,521.50	13,621.50	2,828.00	3,600.00	2,700.00	8,090.00	CS5-1	455	
14,508.00	13,608.00	2,737.00	3,600.00	2,700.00	8,080.00	CS4-3	450	ڈیپارٹمنٹ کے سربراہان کے ساتھ مل کر ایک ایسے ہی ایجنڈے پر اتفاق کرنا ہوگا۔
14,157.00	13,257.00	2,646.00	3,600.00	2,700.00	7,820.00	CS4-2	352	





<p>2. این فرآیند طی 2 گام انجام می‌گیرد. گام اول، اجرای تست‌های 4 باره فرآیند است و گام دوم، اجرای تست‌های 10 باره است.</p> <p>3. در طی 2 گام، تست‌های 2 باره انجام می‌گیرد. گام اول، اجرای تست‌های 4 باره است و گام دوم، اجرای تست‌های 10 باره است.</p> <p>2. این فرآیند طی 2 گام انجام می‌گیرد. گام اول، اجرای تست‌های 4 باره است و گام دوم، اجرای تست‌های 10 باره است.</p>			
<p>1. اجرای تست‌های 2-10 باره، پس از 2 باره تست‌های 4 باره است و 85% این تست‌ها در فرآیند انجام می‌گیرد.</p> <p>2. اجرای تست‌های 2-10 باره، پس از 3 باره تست‌های 4 باره است و 85% این تست‌ها در فرآیند انجام می‌گیرد.</p> <p>3. در طی 3 گام، تست‌های 2 باره انجام می‌گیرد. گام اول، اجرای تست‌های 4 باره است و گام دوم، اجرای تست‌های 10 باره است و گام سوم، اجرای تست‌های 10 باره است.</p> <p>2. این فرآیند طی 2 گام انجام می‌گیرد. گام اول، اجرای تست‌های 4 باره است و گام دوم، اجرای تست‌های 10 باره است.</p>	CS13	<p>اجرای تست‌های 2 باره، پس از 2 باره تست‌های 4 باره است و 85% این تست‌ها در فرآیند انجام می‌گیرد.</p>	<p>تست‌های 2 باره، پس از 2 باره تست‌های 4 باره است و 85% این تست‌ها در فرآیند انجام می‌گیرد.</p>
<p>1. اجرای تست‌های 1-10 باره، پس از 2-10 باره تست‌های 4 باره است و 85% این تست‌ها در فرآیند انجام می‌گیرد.</p> <p>2. اجرای تست‌های 2-10 باره، پس از 3 باره تست‌های 4 باره است و 85% این تست‌ها در فرآیند انجام می‌گیرد.</p>	CS10-3	<p>اجرای تست‌های 1-10 باره، پس از 2-10 باره تست‌های 4 باره است و 85% این تست‌ها در فرآیند انجام می‌گیرد.</p>	<p>تست‌های 1-10 باره، پس از 2-10 باره تست‌های 4 باره است و 85% این تست‌ها در فرآیند انجام می‌گیرد.</p>





<p>3. برچسب‌های آرایه‌های 2-9 و شماره ردیف، برچسب‌های آرایه‌های 2-9          در صفحه 2 در زیر فرم‌های ردیف‌های جدولی در کتاب راهنمای روش‌های یادگیری          درج‌شده است 85% این داده‌ها در فرم‌ها درج شده است.</p>			
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

14.1 برچسب‌های آرایه‌های ردیف‌های آرایه‌های شماره

درستی سؤالات	تعداد / درصد	نوع سؤالات	درجہ بندی
<p>1. درجہ بندی سؤالات مربوط به فرآیندهای تولید سبزیجات و میوه‌ها در فصل 7 و 8 مربوط به درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 7-2 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 4 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 8 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 8 است.</p> <p>2. درجہ بندی سؤالات مربوط به فرآیندهای تولید سبزیجات و میوه‌ها در فصل 6 و 7 مربوط به درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 10 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 2-7 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 4 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 8 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 8 است.</p> <p>3. درجہ بندی سؤالات مربوط به فرآیندهای تولید سبزیجات و میوه‌ها در فصل 1-9 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 2-9 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 8 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 8 است.</p> <p>4. درجہ بندی سؤالات مربوط به فرآیندهای تولید سبزیجات و میوه‌ها در فصل 1-9 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 2-9 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 8 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 8 است.</p>	CS9-3	درجہ بندی سؤالات	درجہ بندی سؤالات
<p>1. درجہ بندی سؤالات مربوط به فرآیندهای تولید سبزیجات و میوه‌ها در فصل 1-9 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 2 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 8 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 8 است.</p> <p>2. درجہ بندی سؤالات مربوط به فرآیندهای تولید سبزیجات و میوه‌ها در فصل 1-9 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 3 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 8 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 8 است.</p> <p>3. درجہ بندی سؤالات مربوط به فرآیندهای تولید سبزیجات و میوه‌ها در فصل 3-8 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 2 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 8 است. درجہ بندی سبزیجات و میوه‌ها در فصل 8 است.</p>	CS9-2		





3.	<p>1. 1-6 ئىككىنچى نۆمىرىدىكى تەكشۈرۈش ۋە ئۆزگەرتىش كۆرسەتكۈچى 85% نىڭ يۇقىرىسىدا بولۇشى كېرەك.</p> <p>2. 1-6 ئىككىنچى نۆمىرىدىكى تەكشۈرۈش ۋە ئۆزگەرتىش كۆرسەتكۈچى 85% نىڭ يۇقىرىسىدا بولۇشى كېرەك.</p>		
CS7-1	<p>1. 1-6 ئىككىنچى نۆمىرىدىكى تەكشۈرۈش ۋە ئۆزگەرتىش كۆرسەتكۈچى 85% نىڭ يۇقىرىسىدا بولۇشى كېرەك.</p> <p>2. 1-6 ئىككىنچى نۆمىرىدىكى تەكشۈرۈش ۋە ئۆزگەرتىش كۆرسەتكۈچى 85% نىڭ يۇقىرىسىدا بولۇشى كېرەك.</p>		
CS6-3	<p>1. 1-6 ئىككىنچى نۆمىرىدىكى تەكشۈرۈش ۋە ئۆزگەرتىش كۆرسەتكۈچى 85% نىڭ يۇقىرىسىدا بولۇشى كېرەك.</p> <p>2. 1-6 ئىككىنچى نۆمىرىدىكى تەكشۈرۈش ۋە ئۆزگەرتىش كۆرسەتكۈچى 85% نىڭ يۇقىرىسىدا بولۇشى كېرەك.</p> <p>3. 1-6 ئىككىنچى نۆمىرىدىكى تەكشۈرۈش ۋە ئۆزگەرتىش كۆرسەتكۈچى 85% نىڭ يۇقىرىسىدا بولۇشى كېرەك.</p>	بىرىنچى نۆمىرىدىكى تەكشۈرۈش	بىرىنچى نۆمىرىدىكى تەكشۈرۈش
CS6-2	<p>1. 1-6 ئىككىنچى نۆمىرىدىكى تەكشۈرۈش ۋە ئۆزگەرتىش كۆرسەتكۈچى 85% نىڭ يۇقىرىسىدا بولۇشى كېرەك.</p> <p>2. 1-6 ئىككىنچى نۆمىرىدىكى تەكشۈرۈش ۋە ئۆزگەرتىش كۆرسەتكۈچى 85% نىڭ يۇقىرىسىدا بولۇشى كېرەك.</p> <p>3. 1-6 ئىككىنچى نۆمىرىدىكى تەكشۈرۈش ۋە ئۆزگەرتىش كۆرسەتكۈچى 85% نىڭ يۇقىرىسىدا بولۇشى كېرەك.</p>		
CS6-1	<p>1. 1-6 ئىككىنچى نۆمىرىدىكى تەكشۈرۈش ۋە ئۆزگەرتىش كۆرسەتكۈچى 85% نىڭ يۇقىرىسىدا بولۇشى كېرەك.</p>		



<p>سەرئەھد ئۆزگەرتىش ۋە تەكشۈرۈش، ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش ۋە تەكشۈرۈش، ۋە تەكشۈرۈش، تەكشۈرۈش.</p> <p>2. ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش، سەھىيە 2-4 ۋە سەھىيە رەھبەر، ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش، سەھىيە 2-4 تەكشۈرۈش 2 نەرسە قىلىش ۋە تەكشۈرۈش ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش ۋە تەكشۈرۈش ھەققىدە تەكشۈرۈش ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش 85% نەرسە قىلىش ۋە تەكشۈرۈش.</p>			
<p>1. ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش، سەھىيە 2-4 ۋە سەھىيە رەھبەر، ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش ۋە تەكشۈرۈش ھەققىدە تەكشۈرۈش 85% نەرسە قىلىش ۋە تەكشۈرۈش، تەكشۈرۈش.</p> <p>2. ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش، سەھىيە 2-4 ۋە سەھىيە رەھبەر، ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش ۋە تەكشۈرۈش ھەققىدە تەكشۈرۈش 85% نەرسە قىلىش ۋە تەكشۈرۈش، تەكشۈرۈش.</p> <p>3. سەھىيە 3-3 ۋە سەھىيە رەھبەر، ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش 2 نەرسە قىلىش ۋە تەكشۈرۈش ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش 85% نەرسە قىلىش ۋە تەكشۈرۈش.</p>	CS4-3	ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش	ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش
<p>1. سەھىيە ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش، ۋە تەكشۈرۈش ۋە تەكشۈرۈش ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش ۋە تەكشۈرۈش ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش ۋە تەكشۈرۈش ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش ۋە تەكشۈرۈش ھەمكارلىق سەھىيە ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش ۋە تەكشۈرۈش 4 ۋە سەھىيە ۋە تەكشۈرۈش ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش 2 نەرسە قىلىش ۋە تەكشۈرۈش ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش، تەكشۈرۈش.</p> <p>2. ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش، سەھىيە 1-4 ۋە سەھىيە رەھبەر، ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش ۋە تەكشۈرۈش ھەققىدە تەكشۈرۈش 85% نەرسە قىلىش ۋە تەكشۈرۈش، تەكشۈرۈش.</p> <p>3. ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش، سەھىيە 1-4 ۋە سەھىيە رەھبەر، ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش ۋە تەكشۈرۈش ھەققىدە تەكشۈرۈش 85% نەرسە قىلىش ۋە تەكشۈرۈش، تەكشۈرۈش.</p> <p>4. ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش، سەھىيە 3-3 ۋە سەھىيە رەھبەر، ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش ۋە تەكشۈرۈش تەكشۈرۈش 2 نەرسە قىلىش ۋە تەكشۈرۈش ھەمكارلىق ھەققىدە تەكشۈرۈش 85% نەرسە قىلىش ۋە تەكشۈرۈش.</p>	CS4-2		

<p>1. سۆزى ھۆججەت ۋە ئىكەنلىكىنى ئىسپاتلاش، ھۆججەت ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىشنى كۆرسىتىش</p> <p>2. ھۆججەت ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىشنى 3-3 ۋە 2 نىڭ قۇرۇمىدا كۆرسىتىش</p> <p>3. ھۆججەت ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىشنى 2-3 ۋە 2 نىڭ قۇرۇمىدا كۆرسىتىش</p>	CS4-1		
<p>1. كۆرسىتىش ۋە ئىشلىتىشنى ئىسپاتلاش ۋە ئىشلىتىشنى كۆرسىتىش</p> <p>2. ھۆججەت ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىشنى 85% ۋە 2 نىڭ قۇرۇمىدا كۆرسىتىش</p> <p>3. ھۆججەت ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىشنى 85% ۋە 3 نىڭ قۇرۇمىدا كۆرسىتىش</p> <p>4. ھۆججەت ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىشنى 85% ۋە 1-3 نىڭ قۇرۇمىدا كۆرسىتىش</p>	CS3-3	ھۆججەت ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش	ھۆججەت ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىش
<p>1. ھۆججەت ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىشنى 1-3 ۋە 2 نىڭ قۇرۇمىدا كۆرسىتىش</p> <p>2. ھۆججەت ئىشلىتىش ۋە ئىشلىتىشنى 85% ۋە 3 نىڭ قۇرۇمىدا كۆرسىتىش</p>	CS3-2		





1.1. **הקדמה**

התקנת מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת היא אחת הדגשים המרכזיים של פרויקט זה. מטרתה היא להבטיח את אמינות המערכת ואת פרטיות הנתונים. לכן, יש להקפיד על יישום מדויק של כללי האבטחה, כגון: שימוש באמצעים מתמטיים להגנה מפני התקפות, שימוש באמצעים פיזיקליים להגנה מפני גנבת נתונים, ושימוש באמצעים ארגוניים להגנה מפני איומים אנושיים. בנוסף, יש להקפיד על יישום של כללי האבטחה גם במהלך תהליך התכנון, גם במהלך תהליך היישום, וגם במהלך תהליך התחזוקה.

2. **מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת**

- (א) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ב) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ג) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ד) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ה) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ו) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ז) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ח) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ט) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (י) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)

3. **מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת**

3.1 **מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת**

מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת היא אחת הדגשים המרכזיים של פרויקט זה. מטרתה היא להבטיח את אמינות המערכת ואת פרטיות הנתונים. לכן, יש להקפיד על יישום מדויק של כללי האבטחה, כגון: שימוש באמצעים מתמטיים להגנה מפני התקפות, שימוש באמצעים פיזיקליים להגנה מפני גנבת נתונים, ושימוש באמצעים ארגוניים להגנה מפני איומים אנושיים. בנוסף, יש להקפיד על יישום של כללי האבטחה גם במהלך תהליך התכנון, גם במהלך תהליך היישום, וגם במהלך תהליך התחזוקה.

- (א) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ב) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ג) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ד) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ה) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ו) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ז) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ח) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (ט) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)
- (י) מערכת ההגנה והאבטחה של המערכת (מערכת ההגנה והאבטחה)













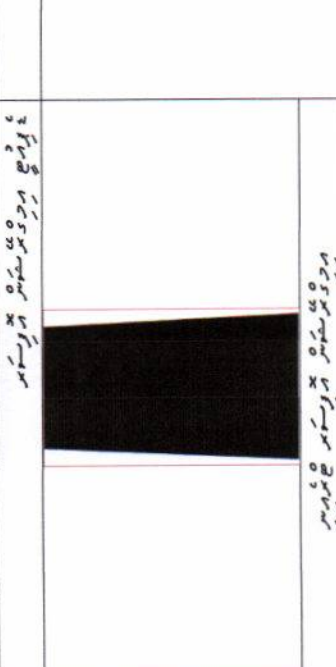
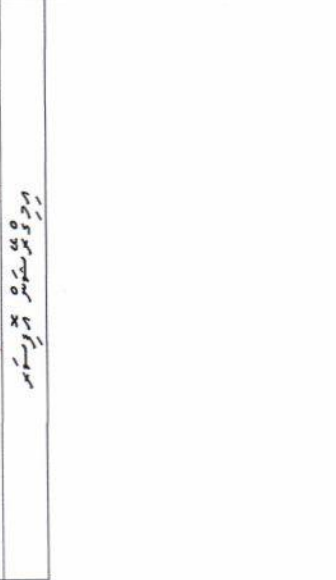




مذکورہ 1

لاہور میونسپلٹی  
2004ء

	
<p>سٹی کونسل لاہور</p>	<p>سٹی کونسل لاہور</p>
	
<p>سٹی کونسل لاہور</p>	<p>سٹی کونسل لاہور</p>

		
<p>پاڻي پيئڻ لاءِ گهريلو پاڻي</p>	<p>پاڻي پيئڻ لاءِ گهريلو پاڻي</p>	<p>پاڻي پيئڻ لاءِ گهريلو پاڻي</p>
		
<p>پاڻي پيئڻ لاءِ گهريلو پاڻي</p>	<p>پاڻي پيئڻ لاءِ گهريلو پاڻي</p>	<p>پاڻي پيئڻ لاءِ گهريلو پاڻي</p>