



ސިވިލް سِڪَرِވِސِ ڪَمِಷِނު
CIVIL SERVICE COMMISSION

ސިވިލް سِڪَرِވِސِ ڪَمِഷِނު ވަނަ ބަލަން ދިނުމުގެ ބޭނުމުގައި

ފުލުހުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން

2021 ގަވާއިދުގެ ދަށުން

ސަރުކާރުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން
ފުލުހުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން



ފުލުހުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން
ފުލުހުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން



ފުލުހުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން
ފުލުހުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން



ފުލުހުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން
ފުލުހުގެ ގަވާއިދުގެ ދަށުން



3. دژگژدی ځیښو

4. قوچ قی اتر ځمکس ځیښو

5. اتر ځیښو اتر ځمکس ځیښو

6. دژگژدی اتر ځیښو اتر ځمکس ځیښو (س.ا.س. وځیښو ځیښو اتر ځمکس ځیښو)

7. دژگژدی اتر ځیښو ځیښو

8. ځیښو اتر ځیښو ځیښو

9. دژگژدی اتر ځیښو ځیښو ځیښو

(د) ځیښو ځیښو (س) ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

(د) ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

(د) ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

(د) ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

4.3 اتر ځیښو ځیښو

(د) ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

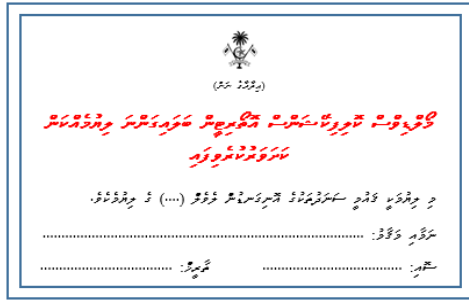
ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

(د) ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

1. ځیښو ځیښو 5 ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو

ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو ځیښو



(ب) إذا وقع في أي من الحالات المذكورة أعلاه، يجب على الطبيب إصدار شهادة طبية "بعدم الإصابة بالمرض" فوراً، ويجب على المريض تقديم هذه الشهادة إلى الجهات المختصة فوراً.



(د) إذا كان المريض يعاني من مرض مزمن، يجب على الطبيب إصدار شهادة طبية "بعدم الإصابة بالمرض" فوراً، ويجب على المريض تقديم هذه الشهادة إلى الجهات المختصة فوراً.

(هـ) إذا كان المريض يعاني من مرض مزمن، يجب على الطبيب إصدار شهادة طبية "بعدم الإصابة بالمرض" فوراً، ويجب على المريض تقديم هذه الشهادة إلى الجهات المختصة فوراً.

(و) إذا كان المريض يعاني من مرض مزمن، يجب على الطبيب إصدار شهادة طبية "بعدم الإصابة بالمرض" فوراً، ويجب على المريض تقديم هذه الشهادة إلى الجهات المختصة فوراً.

7. فتح قوائم أكبر زمرات قوائم وأصحابها في المستشفيات

(أ) إذا كان المريض يعاني من مرض مزمن، يجب على الطبيب إصدار شهادة طبية "بعدم الإصابة بالمرض" فوراً، ويجب على المريض تقديم هذه الشهادة إلى الجهات المختصة فوراً.

- (א) חוק מס. 3 מאשר את ההגדרות הקיימות לגבי מס הכנסה וכן מס' המס הכנסה, והוא יעלה לראשונה חוק מס הכנסה.
- (ב) מנגנון מס הכנסה יוקם ב-2012 ויהיה כולל מס הכנסה בארץ וייעשה שימוש ב-2012 דרך רשת המערכת הארץ וייעשה שימוש בארץ וייעשה שימוש בארץ.
- (ג) מטרה מהותית מס הכנסה היא להגביר את היעילות של מס הכנסה בארץ, ולהגביר את היעילות של מס הכנסה בארץ, ולהגביר את היעילות של מס הכנסה בארץ.

7.1 מס' המס הכנסה וההגדרות הקיימות לגבי מס הכנסה

(א) מס' המס הכנסה וייעשה שימוש בארץ וייעשה שימוש בארץ, והוא יעלה לראשונה חוק מס הכנסה, והוא יעלה לראשונה חוק מס הכנסה, והוא יעלה לראשונה חוק מס הכנסה.

| מס' המס הכנסה | הגדרות קיימות לגבי מס הכנסה |
|---------------|--|
| 20 | מס' המס הכנסה וייעשה שימוש בארץ וייעשה שימוש בארץ, והוא יעלה לראשונה חוק מס הכנסה, והוא יעלה לראשונה חוק מס הכנסה. |
| 25 | מס' המס הכנסה וייעשה שימוש בארץ וייעשה שימוש בארץ, והוא יעלה לראשונה חוק מס הכנסה, והוא יעלה לראשונה חוק מס הכנסה. |

(א) מטרה מהותית מס הכנסה היא להגביר את היעילות של מס הכנסה בארץ, ולהגביר את היעילות של מס הכנסה בארץ, ולהגביר את היעילות של מס הכנסה בארץ.

1. س.ا.س. واریزی بمانده‌های جاری اعتبارات بودجه و تسهیلات دولتی است. در صورتیکه هدف از این تسهیلات، تسهیلات دولتی است.

2. س.ا.س. واریزی بمانده‌های جاری اعتبارات بودجه است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است.

3. س.ا.س. واریزی بمانده‌های جاری است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است.

(ه) "تسهیلات دولتی" تسهیلاتی است که تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است.

(ط) تسهیلات دولتی تسهیلاتی است که تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است.

1. تسهیلات دولتی تسهیلاتی است که تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است.

2. تسهیلات دولتی تسهیلاتی است که تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است.

3. تسهیلات دولتی تسهیلاتی است که تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است. تسهیلات دولتی است.

(جسوه: 2008 تا 2009، 1 و 2، 31 تا 30 سپتامبر 2009)

2008 تا 2014، 1 و 2، 31 تا 30 سپتامبر 2014)

(ወ) ይህን አገልግሎት ለሚያስፈልጉት ሰዎች ለማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።
ሌሎች ግን ለሌሎች ሰዎች ለማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

11.4 ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ

(ሀ) ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ ማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።
ሌሎች ግን ለሌሎች ሰዎች ለማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

(ለ) ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ ማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

1. ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ ማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

2. ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ ማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

3. ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ ማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

4. ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ ማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

5. ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ ማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

6. ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ ማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

7. ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ ማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

8. ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ ማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

9. ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ ማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

10. ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ ማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

(ሐ) ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ ማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

ሌሎች ግን ለሌሎች ሰዎች ለማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

ሌሎች ግን ለሌሎች ሰዎች ለማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

ሌሎች ግን ለሌሎች ሰዎች ለማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

(ከ) ለሚገባው ሰዎች ማቆራረጥ ማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

ሌሎች ግን ለሌሎች ሰዎች ለማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

ሌሎች ግን ለሌሎች ሰዎች ለማድረግ ማቆራረጥ ይገባል።

(س) دځنگونو اړخيزو لاملونو، وچوالي او نورو ډولونو له امله نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه 30% (مېرمنه او مېرمنه) او نيمه پرمختللي ډولونه وپورته کړي.

(س) د نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونو له امله نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه وپورته کړي. د نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونو له امله نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه وپورته کړي. د نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونو له امله نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه وپورته کړي.

(س) څو نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه وپورته کړي. د نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونو له امله نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه وپورته کړي. د نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونو له امله نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه وپورته کړي.

12.2 ډولونه، 3 ډولونه، 4 ډولونه او نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه

(س) 4 ډولونه او نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه وپورته کړي. د نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونو له امله نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه وپورته کړي. د نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونو له امله نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه وپورته کړي.

| ډولونه | نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه (%) | ډولونه | نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه | ډولونه |
|--------|---|--------|--|--------|
| 15 | 15 | 35 | نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه | ډولونه |
| 10 | 10 | 20 | د نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونو له امله نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه وپورته کړي | ډولونه |
| 75 | 25 | 50 | ډولونه / نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه | ډولونه |
| | 50 | 100 | نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه | |
| 100 | 100 | 205 | | ډولونه |

(س) دځنگونو اړخيزو لاملونو، وچوالي او نورو ډولونو له امله نيمه پرمختللي او نيمه پرمختللي ډولونه 35% (مېرمنه او مېرمنه) او نيمه پرمختللي ډولونه وپورته کړي.

12.4 رٲو.رٲو. 1 ٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى

| نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى (%) | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | نٲمٲرٲى |
|----------------|--------------------|----------------|----------------|----------------|
| 20 | 15 | 65 | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | نٲمٲرٲى |
| | 5 | 5 | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | |
| 10 | 10 | 20 | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى |
| 70 | 20 | 50 | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى |
| | 50 | 100 | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | |
| 100 | 100 | 240 | | نٲمٲرٲى |

(ر) نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى، نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى ٲمٲرٲى ٲمٲرٲى 35% (نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى) نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى.

(ر) نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى، نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى.

(ر) نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى، نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى.

12.5 رٲو.رٲو. 2 ٲى نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى

| نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى (%) | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | نٲمٲرٲى |
|----------------|--------------------|----------------|----------------|----------------|
| 35 | 30 | 80 | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | نٲمٲرٲى |
| | 5 | 5 | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | |
| 15 | 15 | 20 | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى |
| 50 | 50 | 100 | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى | نٲمٲرٲى ٲمٲرٲى |
| 100 | 100 | 205 | | نٲمٲرٲى |

- (א) נכסו של א2 ונכסו של א1 הם שניהם נכסי א2 ונכסו של א1 הוא נכסו של א2. נכסו של א1 הוא נכסו של א2.
- (ב) נכסו של א2 הוא נכסו של א1, נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1, נכסו של א1 הוא נכסו של א2.
- (ג) "נכסו של א2 הוא נכסו של א1" (א2 ונכסו של א1) נכסו של א2 הוא נכסו של א1. נכסו של א1 הוא נכסו של א2.
- (ד) נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1, נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1.
- (ה) נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1, נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1.
- (ו) נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1, נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1.
- (ז) נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1, נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1.
- (ח) נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1, נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1.
- (ט) נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1, נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1.
- (י) נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1, נכסו של א1 הוא נכסו של א2, נכסו של א2 הוא נכסו של א1.

זכרון משה. אחר כך נתינת הדין לזכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה. זכרון משה.

(ז) וכן נתינת הדין לזכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה. זכרון משה.

(ח) זכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה. זכרון משה.

(ט) זכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה. זכרון משה.

(י) וכן נתינת הדין לזכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה. זכרון משה.

1. וכן נתינת הדין לזכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה. זכרון משה.

2. זכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה.

3. זכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה.

4. וכן נתינת הדין לזכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה. זכרון משה.

5. זכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה.

6. זכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה.

7. זכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה.

8. זכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה, וכן נתינת הדין לזכרון משה.

9. סוגו סמורסו רצף דפולאנר בררר רדדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד (A1).

10. רודד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד (A2).

11. רודד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד (דדד דדדד)

סדדדדדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד 5 דדד דדד).

12. רודד דדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד דדדד.

سرگزشت / ادب

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



(مقدمه سرگزشت)

(.....)

سرگزشت:

| سرگزشت / ادب | |
|-----------------------|--------------------------------------|
| دکتر: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید علی سجستانی: | (دکتر سید علی سجستانی) |
| مهندس سید سعید: | (مهندس سید سعید) |
| دکتر سید علی: | (دکتر سید علی / سید سعید / سید سعید) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |
| دکتر سید سعید: | (مقدمه سرگزشت / ادب) |

| | |
|--|---|
| <p>ቀርቦ የሚሰጡትን የሥራ ስልጠናዎችን በመገምገም (ሰነድ ወይንም ሌላ ሰነድ) ለማረጋገጥ የሚያስፈልጉትን የሥራ ስልጠናዎችን ለማረጋገጥ ይጠቀሙ።</p> | |
| <p>(ሰነድ ለማረጋገጥ የሚያስፈልጉትን የሥራ ስልጠናዎችን በመገምገም ይጠቀሙ።)</p> | <p>ቀርቦ የሚሰጡትን የሥራ ስልጠናዎችን በመገምገም ይጠቀሙ።</p> |
| <p>በአንድ ሰነድ ውስጥ የሚገኙትን የሥራ ስልጠናዎችን በመገምገም ይጠቀሙ።</p> | <p>በአንድ ሰነድ ውስጥ የሚገኙትን የሥራ ስልጠናዎችን በመገምገም ይጠቀሙ።</p> |
| <p>በአንድ ሰነድ ውስጥ የሚገኙትን የሥራ ስልጠናዎችን በመገምገም ይጠቀሙ።</p> | <p>በአንድ ሰነድ ውስጥ የሚገኙትን የሥራ ስልጠናዎችን በመገምገም ይጠቀሙ።</p> |
| <p>በአንድ ሰነድ ውስጥ የሚገኙትን የሥራ ስልጠናዎችን በመገምገም ይጠቀሙ።</p> | <p>በአንድ ሰነድ ውስጥ የሚገኙትን የሥራ ስልጠናዎችን በመገምገም ይጠቀሙ።</p> |
| <p>በአንድ ሰነድ ውስጥ የሚገኙትን የሥራ ስልጠናዎችን በመገምገም ይጠቀሙ።</p> | <p>በአንድ ሰነድ ውስጥ የሚገኙትን የሥራ ስልጠናዎችን በመገምገም ይጠቀሙ።</p> |
| <p>በአንድ ሰነድ ውስጥ የሚገኙትን የሥራ ስልጠናዎችን በመገምገም ይጠቀሙ።</p> | <p>በአንድ ሰነድ ውስጥ የሚገኙትን የሥራ ስልጠናዎችን በመገምገም ይጠቀሙ።</p> |

(ገጽ 57)

(ገጽ 57)

4. قبیح قرائت اور غلطیوں کی فہرست (مکمل)

(پندرہ روزہ "بیت" کے مقررین کی طرف سے جمع کیے گئے اور اسے جمع کیا گیا ہے۔)

| آیت پر ملاحظہ | بیت ممبر | غلطیوں کی فہرست | # |
|---------------------|-------------|---|----|
| | | قبیح قرائت اور غلطیوں کی فہرست (مکمل) | 1 |
| | | مجلسِ مہتممین کے مقررین کی طرف سے جمع کیے گئے اور اسے جمع کیا گیا ہے۔ | 2 |
| | | | 3 |
| | | | 4 |
| | | | 5 |
| | | | 6 |
| | | | 7 |
| | | | 8 |
| | | | 9 |
| | | | 10 |
| | | | 11 |
| | | | 12 |
| | | | 13 |
| | | | 14 |
| | | | 15 |
| | | | 16 |
| | | | 17 |
| | | | 18 |
| | | | 19 |
| | | | 20 |
| | | | 21 |
| | | | 22 |
| | | | 23 |
| | | | 24 |
| | | | 25 |
| | | | 26 |
| | | | 27 |
| | | | 28 |
| | | | 29 |
| | | | 30 |

5. قىچ قىرىن نىم قىمىتى تىزىڭىز

د قىچىن نىمىنى ئېنىقلاپ، قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز. د قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز. د قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز. د قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز. د قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز.

| | | |
|--|---------------------------|---------------------------|
| | قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز: | قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز: |
|--|---------------------------|---------------------------|

قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز

| | |
|---------------------------|---------------------------|
| قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز: | قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز: |
| سىز: | قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز: |



قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز

قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز 4 قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز.

| | |
|---------------------------|---------------------------|
| قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز: | قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز: |
| قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز: | |
| قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز: | |
| قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز: | |
| سىز: | قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز: |
| قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز: | قىچ قىرىن نىمىنى تىزىڭىز: |

دُورِ قُرْآنِ کریمِ کی تفسیر کے لیے قرآنِ مجید، اہلِ دُعا و دعاؤں کے لیے قرآنِ مجید کی
 تفسیر کی ایک جامع اور سہولت پسند کتاب ہے۔ قرآنِ مجید کی تفسیر کے لیے قرآنِ مجید کی
سجہ قرآنی

| # | سجہ قرآنی کی سریر | صفحہ |
|----|------------------------------------|-------------|
| 1 | قرآنِ مجید کی تفسیر | سجہ قرآنی 2 |
| 2 | اہلِ دُعا کے لیے قرآنِ مجید | سجہ قرآنی 3 |
| 3 | تفسیر قرآنِ مجید کے لیے قرآنِ مجید | |
| 4 | دُعاؤں کے لیے قرآنِ مجید | |
| 5 | دُعاؤں کے لیے قرآنِ مجید | |
| 6 | سجہ قرآنی کے لیے قرآنِ مجید | |
| 7 | اہلِ دُعا کے لیے قرآنِ مجید | |
| 8 | دُعاؤں کے لیے قرآنِ مجید | |
| 9 | اہلِ دُعا کے لیے قرآنِ مجید | |
| 10 | سجہ قرآنی کے لیے قرآنِ مجید | |
| 11 | تفسیر قرآنِ مجید کے لیے قرآنِ مجید | |
| 12 | سجہ قرآنی کے لیے قرآنِ مجید | |
| 13 | سجہ قرآنی کے لیے قرآنِ مجید | |
| 14 | سجہ قرآنی کے لیے قرآنِ مجید | |

دینور سائنس و ٹیکنالوجی یونیورسٹی، ایف ایچ ای، ایف ایچ ای، ایف ایچ ای، ایف ایچ ای، ایف ایچ ای، ایف ایچ ای، ایف ایچ ای

| Grade | | | | | | | Numeric Grade |
|-------------------|-----------------------|---|---|----|--------------------|-----------|---------------|
| Highest Grade | HD (High Distinction) | A | A | A- | 1st Class | Excellent | 80 - 100 |
| 2nd Highest Grade | D (Distinction) | B | B | B- | 2nd Class Upper | V. Good | 70 - 79 |
| 3rd Highest Grade | C (Credit) | C | C | C- | 2nd Class Lower | Good | 60 - 69 |
| 4th Highest Grade | P (Pass) | D | D | D- | 3rd Class | Pass | 50 - 59 |

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



APPLICANT REFERENCE CHECK FORM

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಂದರ್ಶನ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸೂಚನೆ

| Instructions ನಿರ್ದೇಶನ | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Where possible, please provide specific behavioral examples of the applicant. | <ul style="list-style-type: none"> ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂದರ್ಶನದ ಅರ್ಜಿದಾರರ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉದಾಹರಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ನೀಡುವಂತಹುದು. |
| <ul style="list-style-type: none"> Please be honest and true to yourself when answering the relevant questions. | <ul style="list-style-type: none"> ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿಮ್ಮ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ನಿಷ್ಠೆ ಮತ್ತು ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ನಿಷ್ಠೆಗಳೊಂದಿಗೆ ನೀಡುವಂತಹುದು. |
| <ul style="list-style-type: none"> Where not applicable please mark as "N/A" | <ul style="list-style-type: none"> ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸದಿದ್ದರೆ "N/A" ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ನೀಡಿ. |

| | |
|--|--|
| Name of applicant: ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು: | |
| National ID card number: ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗುರುತಿನ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: | |
| Designation of the applicant: ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹುದ್ದೆ: | |

| | |
|---|--|
| Referee: ಸಂದರ್ಶನ ನೀಡುವವರು: | (Name) (ಹೆಸರು) |
| | (Job Title) (ಹುದ್ದೆ) |
| | (Organisation) (ಉದ್ಯೋಗ ಸಂಸ್ಥೆ) |
| | (Contact no.) (ಸಂಪರ್ಕ ಸಂಖ್ಯೆ) |
| | (Email address) (ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ) |
| In what capacity do you know the applicant? ಅರ್ಜಿದಾರರನ್ನು ನೀವು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯುತ್ತೀರಿ? | |
| Duration employed with your organisation: ನಿಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸೇವೆಯ ಅವಧಿ: | Please include start and end date in dd/mm/yyyy format ದಿನ/ತಿಂಗಳು/ವರ್ಷ ಸೂತ್ರದಲ್ಲಿ ಆರಂಭ ಮತ್ತು ಅಂತ್ಯ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿ. |

| | |
|---|--|
| <p>Total number of employees working in your organisation [during the applicant's employment at your organisation]: قۇچ قۇرۇمى ئىشچىلارنىڭ سانى ۋە ئىشچىلارنىڭ قۇچ قۇرۇمىدا ئىشلىگەن ۋاقتىدا قۇچ قۇرۇمىدا ئىشلىگەن سانى:</p> | |
| <p>Applicant's main job responsibilities: قۇچ قۇرۇمى ئىشچىلارنىڭ قۇچ قۇرۇمىدا ئىشلىگەن ۋاقتىدا ئىشلىگەن ئاساسلىق تىرىشچانلىقلىرى:</p> | <p>Please list out responsibilities separately or submit job description قۇچ قۇرۇمى ئىشچىلارنىڭ قۇچ قۇرۇمىدا ئىشلىگەن ۋاقتىدا ئىشلىگەن ئاساسلىق تىرىشچانلىقلىرىنى ئايرىم-ئايرىم كۆرسىتىڭىز ياكى ئىشچىلارنىڭ ئىشلىگەن ۋاقتىدا ئىشلىگەن ئاساسلىق تىرىشچانلىقلىرىنى كۆرسىتىڭىز.</p> |
| <p>Reason for Termination: قۇچ قۇرۇمى تەركىبىدىن چىقىرىلىش سەۋەبى:</p> | <p><input type="checkbox"/> Resignation (تەركىبىدىن چىقىرىلىش) <input type="checkbox"/> Dismissal (تەركىبىدىن چىقىرىلىش) <input type="checkbox"/> Post abolishment (lay-off) (تەركىبىدىن چىقىرىلىش) <input type="checkbox"/> End of assignment (تەركىبىدىن چىقىرىلىش) <input type="checkbox"/> Other (please specify) : (تەركىبىدىن چىقىرىلىش)</p> |

DECLARATION

ئىشچىلار

I..... hereby certify the information I have provided in this form is true, complete, and correct, to the best of my knowledge and belief and I acknowledge that the office may validate any information if required-

..... ئىشچىلارنىڭ قۇچ قۇرۇمىدا ئىشلىگەن ۋاقتىدا ئىشلىگەن ئاساسلىق تىرىشچانلىقلىرىنى ئايرىم-ئايرىم كۆرسىتىڭىز ياكى ئىشچىلارنىڭ ئىشلىگەن ۋاقتىدا ئىشلىگەن ئاساسلىق تىرىشچانلىقلىرىنى كۆرسىتىڭىز.

Signature:..... Date:.....

ئىشچىلار:..... ئىشچىلار:

Name:
 ئىشچىلار:

Note to the applicant: Please submit the completed reference check along with the civil service job application form.

قۇچ قۇرۇمى ئىشچىلارنىڭ قۇچ قۇرۇمىدا ئىشلىگەن ۋاقتىدا ئىشلىگەن ئاساسلىق تىرىشچانلىقلىرىنى ئايرىم-ئايرىم كۆرسىتىڭىز ياكى ئىشچىلارنىڭ ئىشلىگەن ۋاقتىدا ئىشلىگەن ئاساسلىق تىرىشچانلىقلىرىنى كۆرسىتىڭىز.

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



(پنجاب حکومت)

ذرائع کی ریکارڈ فوجی قوت کا جائزہ

تاریخ: ۲۰۲۰ء

تعداد: ۱

محل: لاہور

تعداد: ۱

| ذرائع کی سرکاری دستوں اور ان کے موجودہ حالات | موجودہ / میں | میں میں | میں (میں / میں) | ذرائع / میں |
|--|-----------------|------------|-----------------------|----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(میں میں)

(میں میں)

پنجاب حکومت

(میں)

(میں)

(میں)

سویڈن کے لیے ایس اے کے لیے درخواستیں جمع کرنے کی تاریخیں

(اپریل 1 سے اپریل 30)

اپریل 2021ء کے لیے ایس اے کے لیے درخواستیں جمع کرنے کی تاریخیں۔ ایس اے کے لیے درخواستیں جمع کرنے کی تاریخیں۔ ایس اے کے لیے درخواستیں جمع کرنے کی تاریخیں۔

| | |
|--|------------|
| | نام و پتہ: |
|--|------------|

حصہ 1: ایس اے کے لیے درخواستیں جمع کرنے کی تاریخیں (20 اپریل 2021ء)

| ایس اے کے لیے درخواستیں جمع کرنے کی تاریخیں | اپریل 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | نام و پتہ |
|---|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-----------|
| | | | | | | | | | | | |

حصہ 2: ایس اے کے لیے درخواستیں جمع کرنے کی تاریخیں (20 اپریل 2021ء)

| ایس اے کے لیے درخواستیں جمع کرنے کی تاریخیں | اپریل 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | نام و پتہ |
|---|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-----------|
| | | | | | | | | | | | |

حصہ 3: ایس اے کے لیے درخواستیں جمع کرنے کی تاریخیں (10 اپریل 2021ء)

| ایس اے کے لیے درخواستیں جمع کرنے کی تاریخیں | اپریل 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | نام و پتہ |
|---|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-----------|
| | | | | | | | | | | | |

حصہ 4: ایس اے کے لیے درخواستیں جمع کرنے کی تاریخیں (10 اپریل 2021ء)

| ایس اے کے لیے درخواستیں جمع کرنے کی تاریخیں | اپریل 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | نام و پتہ |
|---|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-----------|
| | | | | | | | | | | | |

حصہ 5: ایس اے کے لیے درخواستیں جمع کرنے کی تاریخیں (40 اپریل 2021ء)

| ایس اے کے لیے درخواستیں جمع کرنے کی تاریخیں | اپریل 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | نام و پتہ |
|---|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-----------|
| | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

سؤالات ۱ تا ۴: در این بخش از آزمون، هر سؤال ۲ نمره دارد و مجموع نمرات این بخش ۸ نمره است.

(پس از هر سؤال، ۳ دقیقه وقت دارید. هر سؤال ۴ نمره)

این بخش شامل ۲۰ سؤال است. هر سؤال ۲ نمره دارد. در این بخش از آزمون، هر سؤال ۲ نمره دارد و مجموع نمرات این بخش ۴۰ نمره است. هر سؤال ۲ نمره دارد و مجموع نمرات این بخش ۴۰ نمره است.

| | |
|---------------------|----------------|
| نام و نام خانوادگی: | شماره ثبت نام: |
|---------------------|----------------|

سؤال ۱: در این سؤال، هر سؤال ۲ نمره دارد و مجموع نمرات این سؤال ۲۰ نمره است.

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-------------|
| شماره سؤال | ۱ | ۲ | ۳ | ۴ | ۵ | ۶ | ۷ | ۸ | ۹ | ۱۰ | مجموع نمرات |
| نمره | | | | | | | | | | | |

سؤال ۲: در این سؤال، هر سؤال ۲ نمره دارد و مجموع نمرات این سؤال ۲۰ نمره است.

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-------------|
| شماره سؤال | ۱ | ۲ | ۳ | ۴ | ۵ | ۶ | ۷ | ۸ | ۹ | ۱۰ | مجموع نمرات |
| نمره | | | | | | | | | | | |

سؤال ۳: در این سؤال، هر سؤال ۲ نمره دارد و مجموع نمرات این سؤال ۲۰ نمره است.

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-------------|
| شماره سؤال | ۱ | ۲ | ۳ | ۴ | ۵ | ۶ | ۷ | ۸ | ۹ | ۱۰ | مجموع نمرات |
| نمره | | | | | | | | | | | |

سؤال ۴: در این سؤال، هر سؤال ۲ نمره دارد و مجموع نمرات این سؤال ۴۰ نمره است.

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-------------|
| شماره سؤال | ۱ | ۲ | ۳ | ۴ | ۵ | ۶ | ۷ | ۸ | ۹ | ۱۰ | مجموع نمرات |
| نمره | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---------------------|----------------|--------------|
| نام و نام خانوادگی: | شماره ثبت نام: | مجموع نمرات: |
|---------------------|----------------|--------------|

دیکھو اور لکھو:

دیکھو اور لکھو:

| سورہ 1 | | | | | | |
|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| آیت | تفسیر | تفسیر | تفسیر | تفسیر | تفسیر | تفسیر |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |

| سورہ 2 | | | | | | |
|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| آیت | تفسیر | تفسیر | تفسیر | تفسیر | تفسیر | تفسیر |
| 35 | | | | | | |
| 85 | | | | | | |
| 80 | | | | | | |
| 65 | | | | | | |
| 35 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |

| سورہ 3 | | | | | | |
|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| آیت | تفسیر | تفسیر | تفسیر | تفسیر | تفسیر | تفسیر |
| 100 | | | | | | |
| ... | | | | | | |
| ... | | | | | | |
| ... | | | | | | |
| ... | | | | | | |
| ... | | | | | | |
| 50 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |

| سورہ 4 | | | | | | |
|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| آیت | تفسیر | تفسیر | تفسیر | تفسیر | تفسیر | تفسیر |
| 100 | | | | | | |
| 50 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| ... | | | | | | |
| ... | | | | | | |

نوٹ: دیکھو اور لکھو، پہلی قرآن مجید کی تفسیر اور تفسیر کے قواعد اور اصول 35% (تیس فیصد) پر مشتمل ہے۔

| | |
|--------|--------|
| تفسیر: | تفسیر: |
| تفسیر: | تفسیر: |

فوجی وائرلہ نامہ لکھنے کی شرح اور جانچنے کی شرح

پ. اے. 4: اس شرح میں جانچنے والے اور جانچنے والے کے درمیان فرق ہے۔

| |
|----------------|
| دیکھنے کی شرح: |
|----------------|

| |
|----------------|
| دیکھنے کی شرح: |
| جانچنے کی شرح: |
| جانچنے کی شرح: |

| موجودہ شرح | | نیا شرح | | مجموعی شرح | | مجموعی شرح | | مجموعی شرح | | مجموعی شرح | |
|------------|----|---------|----|------------|----|------------|---|------------|---|------------|---|
| 5 | 35 | 85 | 80 | 65 | 35 | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |

| مجموعی شرح | | مجموعی شرح | | مجموعی شرح | | مجموعی شرح | | مجموعی شرح | | مجموعی شرح | |
|------------|-----|------------|-----|------------|-----|------------|----|------------|-----|------------|-----|
| 100 | ... | ... | ... | ... | ... | 50 | 20 | 2 | ... | ... | ... |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |

| مجموعی شرح | | مجموعی شرح | | مجموعی شرح | | مجموعی شرح | | مجموعی شرح | | مجموعی شرح | |
|------------|----|------------|----|------------|----|------------|-----|------------|-----|------------|-----|
| 100 | 50 | 20 | 10 | 5 | 15 | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |

نوٹ: اس شرح میں جانچنے والے اور جانچنے والے کے درمیان فرق ہے۔

| | | | | | | | | | | | |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |

اس نمونے کی مدد سے 1 نمونہ A2 بنائیے

ذرا سیٹھ لکھیں:

ذرا سیٹھ لکھیں:

پہلا نمونہ لکھیں:

دوسرا نمونہ لکھیں:

| # | پہلا نمونہ لکھیں | | دوسرا نمونہ لکھیں | | مجموعی نمونہ لکھیں |
|---|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| | پہلا نمونہ لکھیں | دوسرا نمونہ لکھیں | پہلا نمونہ لکھیں | دوسرا نمونہ لکھیں | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

| # | پہلا نمونہ لکھیں | | دوسرا نمونہ لکھیں | | مجموعی نمونہ لکھیں |
|---|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| | پہلا نمونہ لکھیں | دوسرا نمونہ لکھیں | پہلا نمونہ لکھیں | دوسرا نمونہ لکھیں | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

| # | پہلا نمونہ لکھیں | | دوسرا نمونہ لکھیں | | مجموعی نمونہ لکھیں |
|---|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| | پہلا نمونہ لکھیں | دوسرا نمونہ لکھیں | پہلا نمونہ لکھیں | دوسرا نمونہ لکھیں | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

نوٹ: ڈیڑھ فیصد تا 35% (جی بی ایس) تک کے درجے کے طلبہ کو صرف 35% تک کے درجے تک ہی لکھنے کی اجازت ہے۔

| | |
|-------------------|--------------------|
| پہلا نمونہ لکھیں: | دوسرا نمونہ لکھیں: |
| پہلا نمونہ لکھیں: | دوسرا نمونہ لکھیں: |

| | |
|--------------------------|------------------------|
| <p>ذاتی شناختی نمبر:</p> | <p>نام: _____</p> |
| | <p>پتہ: _____</p> |
| | <p>فون نمبر: _____</p> |

| حج و عمرہ کی اہلیت کے معیارات | | حج و عمرہ کی روایت کے معیارات | | حج و عمرہ کی روایت کے معیارات | | حج و عمرہ کی روایت کے معیارات | | # |
|-------------------------------|----|-------------------------------|----|-------------------------------|----|-------------------------------|---|---|
| 5 | 85 | 85 | 80 | 65 | 35 | ✓ | ✓ | 1 |
| 85 | 85 | 80 | 65 | 35 | ✓ | ✓ | ✓ | 2 |
| | | | | | | | | 3 |

| حج و عمرہ کی روایت کے معیارات | | حج و عمرہ کی روایت کے معیارات | | حج و عمرہ کی روایت کے معیارات | | حج و عمرہ کی روایت کے معیارات | | # |
|-------------------------------|-----|-------------------------------|-----|-------------------------------|-----|-------------------------------|---|---|
| 100 | ... | ... | 100 | ... | ... | 20 | 2 | 1 |
| | | | | | | | | 2 |
| | | | | | | | | 3 |

| حج و عمرہ کی روایت کے معیارات | | حج و عمرہ کی روایت کے معیارات | | حج و عمرہ کی روایت کے معیارات | | حج و عمرہ کی روایت کے معیارات | | # |
|-------------------------------|----|-------------------------------|---|-------------------------------|---|-------------------------------|---|---|
| 100 | 50 | 15 | 5 | 30 | 5 | 5 | 5 | 1 |
| | | | | | | | | 2 |
| | | | | | | | | 3 |

نوٹ: حج کے لیے عمر کی پابندی 15 سال سے زائد ہونی چاہئے۔ اگر عمر 15 سے کم ہو تو حج کی عمر تک صبر کرنا پڑے گا۔ (15 سال سے زائد)

| | | |
|--------|-------------------------------|-------------------------------|
| نتیجہ: | حج و عمرہ کی روایت کے معیارات | حج و عمرہ کی روایت کے معیارات |
| | | |

پریش۔ 1 سے 5 تک کے نمبروں کے ساتھ A2 جدول

| | |
|------------------------------|------------------|
| درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | درج ذیل دستاویز: |
| درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | |
| درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | |

| درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | | درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | | درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | | درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | | درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | |
|------------------------------|----|------------------------------|----|------------------------------|----|------------------------------|----|------------------------------|----|
| # | سر | سر | سر | سر | سر | سر | سر | سر | سر |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |

| درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | | درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | | درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | | درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | | درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | |
|------------------------------|----|------------------------------|----|------------------------------|----|------------------------------|----|------------------------------|----|
| # | سر | سر | سر | سر | سر | سر | سر | سر | سر |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |

| درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | | درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | | درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | | درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | | درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: | |
|------------------------------|----|------------------------------|----|------------------------------|----|------------------------------|----|------------------------------|----|
| # | سر | سر | سر | سر | سر | سر | سر | سر | سر |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |

نوٹ: درج ذیل سر: درج ذیل دستاویز: 25% (تقریباً) پر مشتمل ہے۔

| | | | |
|-----|-----|-----|-----|
| سر: | سر: | سر: | سر: |
| سر: | سر: | سر: | سر: |

ދިވެހިސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި
ސަރުކާރުގެ ސަރުކާރުގެ ގެޒެޓްގައި ބަޔާންކޮށްފައިވާ ގޮތުގައި
މަޢުލޫމާތު 20040
މާލެ، ދިވެހިރާއްޖެ

+960 3307307

+960 7799280

admin@csc.gov.mv

www.csc.gov.mv

 [fb/cscmaldives](https://www.facebook.com/cscmaldives)

 [@cscmaldives](https://twitter.com/cscmaldives)

 [@cscmaldives](https://www.instagram.com/cscmaldives)